

יציאה | שירות ותמיכה | נ א א | פניה לבנקאי | הגדרות והעדפות | שולחן העבודה

דף הבית | מטסי אפרהמי | שער חדש | פיקוחות ומוסראות | משפטים ומוסראות | החלטות ומוסראות | סכום חישוב | פעולם DN ומולדים | מהלך תקציבים | לאמת רקע לקוחות | ציון

שלום אפרהט | ביקורת האחרון | 09:14 | 18/10/20 | חול: 98 | מס' 151-7096

תיבת פועלים במייל דוחר נכון | תשובה מהבנקאי

יתרתן מסחרת גרעין 0.00 ₪ **36,433,375.69**

לבחור את ההצעה שמתאימה לך
לקוחות בנק הפלועלים מרגע כל חדש מהטבות בלעדיות

תמונה חדשה מה החדש בחשבון

עו"ש 10 תס庾ות אחריות

תאריך	הפעולה	חוונה	כל הדואר הנכון	בקשה חדשה
אי. 20/10/2018	הילק הלו רבית	42.04		<input checked="" type="checkbox"/>
אי. 20/10/2018	הילק הלהאה קן	4,262.96		
אי. 20/10/2018	הפקודה לפקוחן	500.00		

התגנשות והיתרונות שנרשמו לאחר תום יום העסקים, הין על תנאי ובנסיבות מסוימים, למניעת התגנשות המבוקעת ממהעבותה באמצעות מערכת זה'ב

הראה הכנסות והוצאות בתוצאות הקודומות

הכנסות פחת הוצאות **-539.29 ₪**

[יציאה](#) | [הגדלת והעדרת](#) | [פניה לבנקאי](#) | [שירותים ומילויים](#) | [איך](#)[כלוח אשלטי](#)[ທהום התקציב](#)[פניות ו申诉](#)[ממשק חוץ](#)[הפלגות וטכניות](#)[תפקידים וטכניות](#)[פניות ו申诉](#)[פניות ו申诉](#)[פניות ו申诉](#)[פניות ו申诉](#)

פניה לבנקאי

15:23 | 01/03/22 | ביקור אחרון

[פניה חדשה](#)[תיקופת: שנה אחרונה](#)[օպירט פניות: הכל](#)[חיפוש נושא:](#)

נשא הפניה			
נשא הפניה	מספר פניה	נדון אחרון	תקופה: שנה אחרונה
טדי על תוצאות עובה ושב	000010	07:45 02/05/21	בתפקיד כפרטים
התקבלה תשובה מבנקאי	2-0326097931404	22:50 22/06/21	לפרטים

קבצים מצורפים

file.pdf Sq-02-1-805347088285

3

פנינה לבנקאי 

14:23 | 28/11/21 | ביקור האחרון

סמלים בקשות לבנקאי     מ.ז. 151-7090

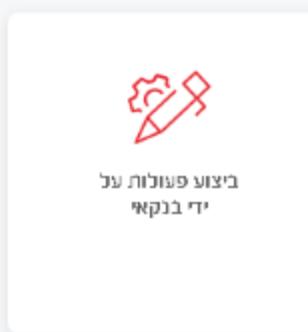
בוחירת נושא בקשה *

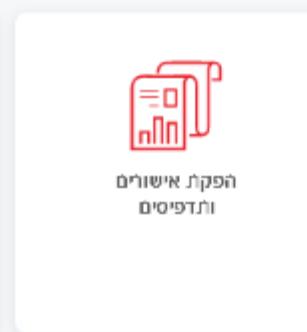
* הבקשה תונצח עבורי החשבון שבסחרר למשלה

מטטס בקשות לבנקאי < בקשה חדשה

בוחירת נושא בקשה

שליחת מסמכים לבנקאי 

ביצוע פעולות על ידי לבנקאי 

הפקת אישורים ותדפסים 

שאלות לבנקאי 

בקשות נפרצות:

אישור מס' שנתי (667) | העברת והב | תשלום שובר נקבון | העברת בסקלים | אספכתא כפועלה שבוצעה

פניה לבנקאי

151-7098 : או.

בקשה חדשה < שליחת מסמך ללקוח

נושא הבקשה

+ חבקעה תוגש עבור החשבון שנבחר לפעלה

הזרות מסמך חתום

שליחת מסמך לבנקאי

חזרה לשלב תקינות

LebKai mobile banking app interface:

- Top Navigation Bar:** Includes links for Managing Accounts, Payments, Transfer Requests, Account Statements, Transaction History, Recent Activity, Notifications, and Logout.
- Header:** Displays "LebKai" logo, a menu icon, and account information (Account: 151-7098).
- Main Content Area:** Titled "Transactions". A note states: "* The transaction history is updated every 15 minutes." It lists recent transactions:
 - Debit Card - ATM - 1000 LBP
 - Debit Card - ATM - 1000 LBP
 - Debit Card - ATM - 1000 LBP
- Bottom Buttons:** "Logout" and "Switch to Home Screen".

דף הבית | נוכחות | מילויים | גדרת שוק תקינה | ניהול תקציב | מטבח חז' | פונטים UP וטולטים | הלוגistics ושותפות | תשלומי שותפות | רקוחות ועכירות | כרטיסי אפרהאי | פניה לבנקאי

פניה לבנקאי

בקשה חדשה > שליחת מסמך לבנקאי > שליחת מסמך לבנקאי > דוחות כספיים

פרטי הבקשה

* הבקשה תועש עבורי החשבון שנבחר למשלה

עליך ליצור את המסמכים המבוקשים 

צורוף קובץ מסמך או בקשה חתום מראש

ליצור הקובץ, יש לנטרו אותו לכאן או ללחוץ על הכפתור 

מין להעלה עד 20 קבצים (קובץ JPG או PNG ללא מוגבל),
קובץ עד 1 MB, PDF, EXCEL, WORD, TIF או MBG עד 1 MB.

עדכנו אותו בהודעת SMS, בסיום טיפול בבקשתו או במקרים בהם טיעינת הקובץ נכשלה, למספר הטלפון  052-4425440

למשומות לך 

המסמכים שנשלחים נמסרים בנק, והשימוש בהם נעשית בהתאם לחוק ולחסכנות ביציר לבנק.

שליחת הבקשה  **חוות דעת על בקשתך** 